

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 43 «СОЛНЫШКО» Д. АФОНИНО**

607680, Нижегородская область, Кстовский муниципальный округ, д. Афонино, ул. Парковая, 62  
тел.8(83145)7-01-70  
e-mail: [ds43\\_kst@mail.52gov.ru](mailto:ds43_kst@mail.52gov.ru)

**РАССМОТРЕНО**  
Педагогическим советом  
МБДОУ д/с № 43  
протокол от 25.08.2023 №01

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом МБДОУ д/с № 43  
от 28.08.2023 № 85

**Положение  
о внутренней системе оценки качества образования  
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном  
учреждении «Детский сад № 43 «Солнышко» д. Афонино**

**д. Афонино  
2023 год**

## 1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования МБДОУ д/с № 43 (далее – Положение) определяет цели, задачи и механизмы функционирования внутренней системе оценки качества образования в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 43 «Солнышко» д. Афонино (далее – детский сад).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другим законодательством в сфере образования, в том числе федеральной образовательной программой дошкольного образования, федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ФООП), а также локальными нормативными актами детского сада.

1.3. В Положении используются следующие термины:

- **внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** – комплекс мероприятий, проводимых с целью определения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся в детском саду; может быть инструментом мониторинга качества дошкольного образования, проводимого Рособрнадзором.
- **документы ВСОКО** – совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности детского сада, проводимой в рамках ВСОКО;
- **мониторинг** – системное, протяженное во времени наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга. Мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения;
- **оценка/оценочная/контрольно-оценочная процедура** – совокупность мероприятий, направленных на установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным, в том числе в рамках образовательной программы;
- **ООП/ОП ДО** – основная образовательная программа дошкольного образования (образовательная программа дошкольного образования);
- **образовательная программа** – ООП, адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования (АООП ДО) и образовательная программа дополнительного образования.

## 2. Цели, задачи, принципы ВСОКО

2.1. Цель ВСОКО – установить соответствие качества дошкольного образования в детском саду, в том числе качества ООП, условий реализации ООП и качества подготовки обучающихся, требованиям действующего законодательства РФ в сфере образования.

## 2.2. Задачи ВСОКО:

- определение соответствия качества подготовки обучающихся федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, ФОП;
- выявление уровня образовательных достижений обучающихся;
- анализ полученной информации, выявление факторов, влияющих на качество образования в детском саду;
- формирование документов ВСОКО для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования в детском саду.

## 2.3. Основными принципами ВСОКО в детском саду являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в детском саду.

## 3. Организация ВСОКО

### 3.1. В рамках ВСОКО оценивается:

- качество образовательных программ;
- качество условий реализации образовательных программ, в том числе инфраструктура детского сада и ее доступность для детей с ОВЗ и инвалидностью;
- динамика развития и образовательные результаты обучающихся;
- удовлетворенность потребителей качеством образования.

### 3.2. Оценочные процедуры ВСОКО группируются по следующим направлениям:

- качество образовательных программ;
- развитие воспитанников;
- характеристики работников (кадровые ресурсы);
- организация обучения и воспитания;
- инфраструктура детского сада;
- открытость и взаимодействие;
- документирование и управление.

### 3.3. Направления оценочной деятельности ВСОКО могут меняться в соответствии с приказом заведующего.

3.4. Для контроля исполнения оценочных процедур ВСОКО назначается ответственный работник на основании приказа заведующего.

3.5. Ответственный за контроль исполнения оценочных процедур ВСОКО:

- обеспечивает функционирование ВСОКО в детском саду в соответствии с локальными актами;
- участвует в организации проведения оценочных процедур локального, муниципального, регионального, федерального уровней;
- обеспечивает объективность проведения оценочных процедур;
- обеспечивает достоверность информации, представляемой в итоговых документах ВСОКО;
- участвует в разработке управленческих решений в рамках своей компетенции на основе результатов оценочных процедур ВСОКО.

3.6. Для проведения оценочных процедур ВСОКО назначаются работники на основании приказа заведующего.

3.7. Функционал исполнителей и сроки оценочных процедур ВСОКО определяются ежегодно приказом заведующего.

3.8. Функционал исполнителей оценочных процедур ВСОКО может включать в себя:

- разработку проектов локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОКО в детском саду;
- проведение оценочных процедур ВСОКО по плану-графику, утверждаемому приказом заведующего;
- сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования в детском саду;
- оформление документов ВСОКО, в том числе итоговых;
- предложение управленческих решений по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.9. Оценочные процедуры ВСОКО включаются в годовой план работы детского сада.

#### **4. Реализация ВСОКО**

4.1. Оценочные процедуры ВСОКО проводятся с использованием подходящего инструментария, который разрабатывается детским садом самостоятельно.

4.2. В инструментарий ВСОКО могут входить инструменты мониторинга и оценки качества дошкольного образования, используемые федеральными, региональными и муниципальными органами власти (формы, оценочные листы, анкеты, отчеты и др.).

4.3. Ответственный за контроль исполнения оценочных процедур ВСОКО следит за актуальностью инструментария ВСОКО в детском саду в том аспекте, чтобы применение данного инструментария позволило получить достоверные,

объективные результаты ВСОКО, позволяющие оценить выполнение требований действующего законодательства РФ.

4.4. Инструментарий ВСОКО детского сада включает в том числе:

- листы оценки образовательных программ (на примере листа оценки ООП ДО, приведенного в приложении 1);
- планы-графики ВСОКО и разных видов контроля, других оценочных процедур (на примере плана-графика контроля реализации ООП ДО, приведенного в приложении 2);
- индивидуальные карты развития воспитанников (на примере формы, приведенной в приложении 3);
- диагностические карты оценки развития воспитанников (на примере диагностической карты оценки социально-коммуникативного развития воспитанников старшей группы, приведенной в приложении 4);
- чек-листы инфраструктуры детского сада (на основе примерных перечней оборудования и средств обучения, направленных письмом Минпросвещения России от 13.02.2023 № ТВ-413/03);
- карты контроля соблюдения требований законодательства к различным видам деятельности детского сада (на примере карты контроля состояния прогулочного участка, приведенной в приложении 5);
- анкеты для родителей (законных представителей) воспитанников и работников детского сада (на примере анкеты удовлетворенности родителей качеством деятельности детского сада, приведенной в приложении 6).

4.5. Примерный алгоритм выполнения оценочной процедуры ВСОКО включает следующие действия:

- сбор информации с помощью инструментария ВСОКО;
- анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
- рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете детского сада;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий.

## **5. Итоговые документы ВСОКО**

5.1. Исполнители оценочных процедур ВСОКО готовят итоговые документы ВСОКО по итогу проведения каждой оценочной процедуры.

5.2. Конкретные виды итоговых документов ВСОКО ежегодно утверждается приказом заведующего.

5.3. Итоговые документы ВСОКО включают в том числе:

- схемы;
- графики;
- таблицы;
- диаграммы;

- справочно-аналитические материалы (справки, отчеты, докладные записки), содержащие констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

5.4. Данные итоговых документов ВСОКО могут использоваться для составления ежегодного отчета о результатах самообследования деятельности детского сада.

Приложение 1  
к положению о внутренней системе  
оценки качества образования

**Лист оценки качества ООП ДО**

№ п/п	Показатель	Выполнение	Примечание
<b>1. Соответствие структуры и содержания ООП требованиям ФГОС ДО</b>			
1.1	<b>Целевой раздел</b>	Да	
1.1.1	Пояснительная записка	Да	
1.1.1.1	Цели и задачи реализации программы	Да	
1.1.1.2	Принципы и подходы к формированию программы	Да	
1.1.1.3	Значимые для разработки и реализации ООП характеристики, в том числе особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста	Да	
1.1.2	Планируемые результаты освоения программы	Да	
1.1.2.1	Целевые ориентиры в младенческом возрасте	Да	
1.1.2.2	Целевые ориентиры в раннем возрасте	Да	
1.1.2.3	Целевые ориентиры на этапе завершения освоения ООП	Да	
1.1.2.4	Целевые ориентиры для детей с ОВЗ	Да	Детей с ОВЗ в ДС нет
1.2	<b>Содержательный раздел</b>	Да	
1.2.1	Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях	Да	
1.2.2	Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации программы	Да	
1.2.3	Описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей (при наличии)	Да	Детей с ОВЗ в ДС нет, детей, нуждающихся в коррекции нет
1.2.4	Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик	Да	
1.2.5	Способы и направления поддержки детской инициативы	Да	
1.2.6	Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников	Да	
1.2.7	Иные характеристики содержания ООП, наиболее существенные с точки зрения авторов	Да	

1.3	<b>Организационный раздел</b>	Да	
1.3.1	Описание материально-технического обеспечения ООП	Да	
1.3.2	Описание обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания	Да	
1.3.3	Распорядок и/или режим дня	Да	
1.3.4	Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий	Да	
1.3.5	Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды	Да	
1.4	<b>Дополнительный раздел</b>	Да	
1.4.1	Краткая презентация ООП: 1) возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована ООП, в том числе категории детей с ОВЗ; 2) ссылка на федеральную программу; 3) характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей	Да	Детей с ОВЗ в ДС нет
1.5	<b>Обязательная часть ООП</b>	Да	
1.5.1	Соответствует ФОП и оформлена в виде ссылки на нее	Да	
1.5.2	Содержание и планируемые результаты ООП не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов ФОП	Да	
1.6	<b>Часть ООП, формируемая участниками образовательных отношений</b>	Да	
1.6.1	Парциальные образовательные программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках	Да	
1.6.2	Методики, формы организации образовательной работы	Да	
<b>2. Соответствие рабочей программы воспитания ФОП ДО</b>			
2.1	Пояснительная записка (опционно)	Да	
2.2	Целевой раздел	Да	
2.3	Содержательный раздел	Да	
2.4	Организационный раздел	Да	



Приложение 2  
к положению о внутренней системе  
оценки качества образования

**План-график тематического контроля  
«Реализация ООП ДО»**

Группа / Ответственный	Мероприятия контроля / даты				
	11.03.2024	12.03.2024	13.03.2024	14.03.2024	15.03.2024
<b>Младшая</b>	Выборочная диагностика детей	Анализ результатов диагностики, сравнение их с результатами предыдущей диагностики	Оценка развивающей предметно-пространственной среды.  Посещение занятий	Анализ плана воспитательно-образовательной работы	Анкетирование родителей
<b>Ответственные</b>	Старший воспитатель	Старший воспитатель	Воспитатели группы	Старший воспитатель	Воспитатели группы
<b>Средняя старшая</b>	Оценка РППС.  посещение занятий	Анкетирование родителей	Выборочная диагностика детей	Анализ результатов диагностики, сравнение их с результатами предыдущей диагностики	Анализ плана воспитательно-образовательной работы
<b>Ответственные</b>	Воспитатели группы	Воспитатели группы	Старший воспитатель	Старший воспитатель	Старший воспитатель
<b>Старшая подготовительная</b>	Анкетирование родителей	Выборочная диагностика детей	Анализ результатов диагностики, сравнение их с результатами предыдущей диагностики	Анализ плана воспитательно-образовательной работы	Оценка РППС.  Посещение занятий
<b>Ответственные</b>	Воспитатели группы	Воспитатели группы	Старший воспитатель	Старший воспитатель	Воспитатели группы

Приложение 3  
к положению о внутренней системе  
оценки качества образования

### Индивидуальная карта развития воспитанника

ФИО ребенка

Дата рождения

Дата поступления в детский сад

Откуда прибыл

Рекомендации при поступлении -

Условные обозначения:

О – осень

В – весна

Н – начальная диагностика (третья неделя сентября)

П – промежуточная диагностика (третья неделя декабря или по показаниям)

К – конечная диагностика (последняя неделя апреля)

#### Антропометрические и физиометрические данные

Показатели развития		Результаты									
		2–3 года		3–4 года		4–5 лет		5–6 лет		6–7 лет	
						О/Н					
Группа здоровья						Осн.					
Рекомендации ПМПК						Нет					
Антропометрические данные	Рост, см					105					
	Вес, кг					18					

Уровень готовности к школьному обучению:

Вид готовности	Уровень (с краткими комментариями)
Физическая	
Педагогическая	
Психологическая	
Общий вывод	

Система оценки мониторинга (подчеркнуть необходимое):

<b>Уровень развития</b>	<b>Качества</b>	<b>Знания, представления</b>	<b>Умения, навыки</b>
<b>Высокий</b>	Сформированы полностью (ярко выражены и не вызывают сомнения)	Четкие, содержательные, системные	Выполняет все предложенные задания самостоятельно
<b>Средний</b>	Сформированы частично	Четкие, краткие	Выполняет все предложенные задания с частичной помощью взрослого
<b>Низкий (требуется корректирующая работа педагога)</b>	Находятся в стадии становления или проявляются редко при определенных условиях	Отрывочные, фрагментальные	Выполняет в общей со взрослым деятельности
<b>Критический (требуется внимание специалиста)</b>	Не сформированы, не проявляются	Не оформлены	Не выполняет предложенные задания

Выводы и рекомендации:

Основная образовательная программа ДО в \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ учебном году освоена, освоена частично, не освоена.

Уровень усвоения программного материала высокий, средний, низкий, критический \_\_\_\_\_ %.

Образовательная область и тематический блок программы, по которым необходима индивидуальная работа \_\_\_\_\_

Подписи специалистов:

Дата Подпись ФИО, должность





Приложение 5  
к положению о внутренней системе  
оценки качества образования

**Карта тематического контроля**

Дата проведения: \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Воспитатели: \_\_\_\_\_

№ п/п	Вопросы для рассмотрения	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
<b>Ведение документации в группе</b>				
1.	Наличие информационного бюллетеня (табель посещаемости)			
2.	Наличие календарного планирования			
3.	Наличие продуктов детской деятельности			
4.	Наличие перспективного планирования			
<b>Организация прогулки</b>				
№ п/п	Вопросы для рассмотрения	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
1.	Порядок одевания и раздевания детей, сформированность навыков по возрасту.			
2.	Организация выхода на прогулку:			
3.	• умения детей			
	• постепенность выхода			
	• участие помощника воспитателя			
4.	Выносной материал:			
	• состояние игрушек			
	• количество			
	• соответствие сезону			
	• хранение			
5.	Организация наблюдений на прогулке.			
6.	Занятость детей на прогулке			
	• разнообразие игр			
	• труд в природе			
	• индивидуальная работа с детьми			
	• самостоятельная двигательная активность			

7.	Смена деятельности детей в соответствии с ежедневным планированием воспитателя			
8.	Двигательный режим на прогулке (обеспечение рациональной двигательной активности, организация подвижных игр).			
<b>Соблюдение режима дня</b>				
	<b>Вопросы для рассмотрения</b>	<b>Высокий уровень</b>	<b>Средний уровень</b>	<b>Низкий уровень</b>
1.	Соблюдение графика приема пищи			
2.	Соблюдение графика выхода на прогулку и возвращения в группу			
3.	Продолжительность и количество НОД			
4.	Наличие информации в уголке для родителей по эстетическим требованиям в соответствии с возрастными характеристиками детей			
<b>Проведение оздоровительных мероприятий и процедур в режиме дня с художественно-эстетическим восприятием</b>				
1.	Проведение физминуток			
2.	Проведение динамических пауз			
3.	Проведение утренней гимнастики			
<b>Организация питания детей в группах</b>				
1.	Гигиеническая обстановка			
2.	Своевременное доставление пищи в группу			
3.	Сервировка стола			
4.	Подготовка детей к приему пищи			
5.	Руководство воспитателя			
<b>Планирование образовательной деятельности с детьми</b>				
1.	Наличие плана к моменту проверки			
2.	Индивидуальная работа с детьми			
3.	Совместная деятельность педагог-ребенок			
4.	Культура оформления			
<b>Организация развивающей предметно-пространственной среды группы</b>				
1.	Эстетичность и педагогическая целесообразность оформления предметно-развивающей среды			
2.	Изготовление дидактических игр (подбор, содержание, грамотность и эстетика оформления)			
3.	Наличие наглядно-дидактических, демонстрационных (репродукции картин, иллюстрации) материалов для НОД			
4.	Наличие игрушек, муляжи, цветы для рисования			

5.	Наличие изделий русского народного декоративно-прикладного творчества			
6.	Наличие в группе методической литературы для реализации программных задач			
7.	Наличие в группе необходимого материала для формирования информационных стендов для родителей, проведение консультаций с родителями			
8.	Наличие репродукции произведений художников; картин различных жанров (пейзаж, натюрморт, портретная живопись)			
9.	Наличие в группе изделий народно-прикладного искусства, народные игрушки			
<b>Формирование культурно-гигиенических навыков у детей</b>				
	<b>Вопросы для рассмотрения</b>	<b>Высокий уровень</b>	<b>Средний уровень</b>	<b>Низкий уровень</b>
1.	Умывание - с небольшой помощью взрослого мыть руки, соблюдая последовательность			
2.	Уход за внешним видом (использование носового платка, расчески)			
3.	Поведение за столом:			
	• своевременно пользоваться салфеткой			
	• после еды говорить «спасибо»			
4.	Поведение за столом:			
	• умение правильно держать столовый предмет			
	• умение правильно держать столовый предмет			
4.	Навыки самообслуживания:			
	• самостоятельно одеваться в правильной последовательности			
	• знать свой шкафчик, порядок складывания одежды в шкафчик			
<b>Работа с родителями</b>				
1.	• Индивидуальные беседы			
	• Консультации			
	• стендовая информация			

**Рекомендации** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Приложение 6  
к положению о внутренней системе  
оценки качества образования

**Уважаемые родители!**

Просим Вас принять участие в анонимном опросе и оценить качество деятельности нашей дошкольной образовательной организации за 2023 год. Для этого Вам необходимо выбрать варианты ответов на предложенные вопросы. Ваши ответы помогут нам скорректировать недочеты и организовать работу на более высоком уровне.

Вопросы	Ответы	
	Да	Нет
При выборе детского сада для ребенка учитывались рекомендации и положительные отзывы других родителей		
В детском саду организована и ведется в системе работа по информированию родителей о содержании образования, планируемых результатах освоения ООП ДО		
Мнение родителей учитывалось при разработке ООП ДО		
Родителям своевременно предоставляется актуальная информация по изменениям в нормативной правовой базе дошкольного образования, изменениям в локальных нормативных актах		
Информацию об образовательной деятельности всегда можно получить с сайта организации		
Нашему/моему ребенку нравится ходить в детский сад		
Я уверен, что мой ребенок находится в безопасности во все время пребывания в детском саду		
Мы/я отмечаем поступательное развитие ребенка		
С нами/со мной проводят регулярные беседы о результатах освоения нашим/моим ребенком ООП ДО		
Нас/меня информируют в корректной форме о проблемах в развитии ребенка и учитывают наше/мое мнение при планировании коррекционной работы с ним		
К нашему/моему ребенку в детском саду относятся уважительно		
Нас/меня устраивают условия образовательной деятельности в детском саду		
Мы/я заинтересованы в участии в групповых и общесадовских мероприятиях		
Мы/я будем рекомендовать детский сад коллегам по работе/соседям/друзьям		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 271411072378297607574550010152147481663639969000

Владелец Мартышева Ольга Александровна

Действителен с 07.02.2023 по 07.02.2024